Brześć nad Bugiem, dnia 5 lutego 1929 r.

POLESKI

DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 3.

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY.

19.

Rozporządzenie Wojewody Poleskiego z dnia 7.I-1929 r., dotyczące podziału terytorjalnego Województwa Poleskiego na cztery rejony architektoniczno-budowlane

Do Wszystkich Panów Starostów
Województwa Poleskiego

Z d. 1 stycznia 1929 r. ustanawiam nowy podział terytorjalny Województwa Poleskiego na 4 rejony architektoniczno-budowlane:

1. Rejon pierwszy obejmuje powiaty Brzeski i Kobryński z siedzibą Architekta Rejonowego przy Starostwie w Brześciu n. B.

2. Rejon drugi obejmuje powiaty Prużański i Kosowski z siedzibą Architekta Rejonowego przy Starostwie w Prużanie.

3. Rejon trzeci obejmuje powiaty: Piński, Drohiczyński i Stoliński z siedzibą Architekta Rejonowego przy Starostwie w Pińsku.

4. Rejon czwarty obejmuje powiaty: Sarneński, Łuniniecki i Kamień-Koszyrski z siedzibą Architekta Rejonowego przy Starostwie w Sarnach.

W związku z powyższem zarządzam przekazanie i przyjęcie agend budowlanych w poszczególnych powiatach przez właściwych Architektów Rejonowych, z wyjątkiem spraw, będących w toku ostatecznego załatwienia.

Z dn. 1 stycznia 1929 r. uchylam uprzednie moje zarządzenie z dnia 1.VII-1924 r. (okólnik Nr. 22) oraz wszystkie inne, dotyczące podziału terytorjalnego na rejony budowlane zarządzenia.

Wojewoda:
w. z. (—) Z. Skrzyński

20.

Orzeczenie Wojewody Poleskiego z dn. 12.I-1929 r. Nr. VI. O. L. 2917 w sprawie uznania lasu obrębu Woronki-Łuki pow. Sarneńskiego za las ochronny.

Na podstawie art. 20 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24.VI.1927 r. (Dz. Ust. Nr. 57 poz. 504) ogłaszam następujące orzeczenie:

Część obrębu Woronki-Łuki, powiatu Sarneńskiego, własność Spółki Akcyjnej „Surowce i Przetwory Drzewne" o powierzchni leśnej około 2411,09 ha w 4 oddzielnych kompleksach, w których pierwszy obejmuje kwartały 1, 3 i części 2, 4. 5, 6 i 7. drugi obejmuje kwartał 21 i 27 i części 10, 11. 12, 13, 15, 20, 25, 26 i 33, trzeci obejmuje kwartał 51, 52 i część 43, czwarty obejmuje kwartał 29, 35, 46, 47, 49, 50 i część 23, 30, 36 i 40 — uznaję za las ochronny w rozumieniu art. 19 pkt. „d" rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24.VI.27 r. Przestrzenie te są wskazane na mapie drzewostanowej obrębu Woronki-Łuki z roku 1922 zieloną obwódką.

Zagospodarowanie tego lasu winno podlegać ograniczeniom przewidzianym w art. 21 tegoż rozporządzenia.

Wojewoda:
(—) J. Krahelski

21.

Orzeczenie Wojewody Poleskiego z dn. 12.I. 1929 r. Nr. VI. O. L. 92 w sprawie uznania lasu maj. Nowosiółki pow. Łuninieckiego za las ochronny.

Na podstawie art. 20 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 24.VI.27 r. (Dz. Ust. 1927 r. Nr. 57 poz. 504) ogłaszam następujące orzeczenie:

Północną część lasów majątku Nowosiółki, powiatu Łuninieckiego, własność Banku Ziemiańskiego w Warszawie, o przestrzeni około 1910 ha położonych na północ od linji A.B.C.D.E.F.G.H J.K.L.M.N.O.P. koloru ceglastego. oznaczonej na planie drzewostanów tegoż majątku należącym do decyzji Wojewódzkiej Komisji Ochrony Lasów z dn. 30 grudnia 1926 r. uznaję za las ochronny w zrozumieniu art. 19 pkt. „d" rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24.VI.27 r. o zagospodarowaniu lasów niestanowiących własności Państwa: lasy te podlegają ograniczeniom przewidzianym w art. 21 tegoż rozporządzenia.

Wojewoda:
(—) J. Krahelski

22.

Orzeczenie Wojewody Poleskiego z dn. 17.X-1928 r. Nr. VI O. L. 2548 w sprawie uznania lasu w maj. Chrapin pow. Pińskiego, za las ochronny.

Na podstawie art. 20 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 24.VI-1927 r. (Dz. Ust. Nr. 57 poz. 504) ogłaszam następujące orzeczenie:

Las położony w oddziałach 2, 5 i 6 majątku Chrapin, powiatu Pińskiego, własność Lucjana Rydzewskiego, o powierzchni 57 ha, oprowadzonej na szkicu planu drzewostanów majątku Chrapin czerwoną obwódką i oznaczonej literą A, — uznaję za las ochronny w rozumieniu art. 19 pkt. „d" rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24.VI-1927 r.

Zagospodarowanie tego lasu winno podlegać ograniczeniom, przewidzianym w art. 21 tegoż rozporządzenia.

Wojewoda
w.z. (—) Skrzyński

23.

Okólnik Nr. 3 Wojewody Poleskiego z dnia 23.I-1929 r. Nr- VII B. 271 — do Panów Starostów Powiatowych Województwa Poleskiego w sprawie wymiaru czynszu za mieszkania urzędników.

Na podstawie zarządzenia Ministerstwa Robót Publicznych L. dz. II-2145|28 z dn. 31 października 1928 r. oraz okólnika L. dz. XV 5487|28 z dnia 22.XII-1928 r. został zmieniony dotychczasowy sposób obliczania komornego za mieszkania funkcjonarjuszów państwowych w budynkach państwowych względnie przez Państwo wynajętych.

Dotychczas komorne było obliczane wg. ilości m^2 powierzchni pokoi z pominięciem powierzchni kuchni oraz ubikacji ubocznych jak przedpokoje, łazienki, klozety, spiżarki i t. p.

Obecnie w myśl podanego na wstępie zarządzenia komorne ma być obliczone w ten sposób, że do powierzchni użytecznej mieszkania, a więc pokojów ma być doliczona powierzchnia pokoi dla służby, kuchni, przedpokojów i holi — nie zalicza się natomiast powierzchni balkonów, werand, spiżarni, łazienek, ustępów, sieni itp.

W związku z powyższym polecam:

1. Obmierzyć dodatkowo powierzchnie ubikacji ubocznych wyżej wyszczególnionych, ustalić cenę jednostkową za m^2., obliczyć całkowity czynsz za

mieszkania urzędnicze na drukach, które dla uproszczenia pracy załącza się.

2. Przy określaniu powierzchni mieszkań można posługiwać się planami inwentaryzacyjnemi, a z braku tychże należy powierzchnie ustalić na miejscu.

3. Przy wypełnianiu formularzy (na każdy budynek osobno) powierzchnia pokoi winna się zgadzać z powierzchnią ustaloną poprzednimi protokułami czynszowymi, względnie powstałe różnice umotywować należy w rubryce „uwagi".

Po wypełnieniu formularze z wymiarem czynszu należy przedłożyć w 2-ch egz. do zatwierdzenia Urzędowi Wojewódzkiemu (Dyr. Rob. Publiczn.), poczem jeden z egzemplarzy po zatwierdzeniu będzie zwrócony Starostwu.

Nowy wymiar czynszu ma być zgodnie z poleceniem M. R. P. z dn. 7.XII-1928 r. L. dz. XV-5189|28 wprowadzony od dn. 1 stycznia 1929 r. Powstałe stąd zaległości w tym roku będą pobrane od lokatorów w kilku ratach.

Dołożyć należy wszelkich starań, aby nowy wymiar czynszu został szybko dokonany, aby te zaległości nie powiększały się, a formularze służące do wymiaru czynszu winny wpłynąć do Urzędu Wojewódzkiego do dnia 15.II-1929 r.

Wymiaru czynszu dokona na terenie Starostwa Architekt Rejonowy, o ile urzęduje przy danem Starostwie, względnie Kierownik Państwowego Zarządu Drogowego.

Wszystkie wydane w tej sprawie dotychczas zarządzenia anuluję.

Wojewoda
w. z. (—) Skrzyński.

24

Rozporządzenie Wojewody Poleskiego z dnia 25.I-1929 r. Nr. II. od. 1.I w sprawie odroczenia terminu spłaty I. raty pożyczki na odbudowę.

Do wszystkich Panów Starostów Powiatowych Województwa Poleskiego.
(z wyj. Star. Stolińskiego).

Ministerstwo Robót Publicznych reskryptem z dnia 30.XI-1928 r. L. dz. VIII-4084|28. prolongowało do dnia 1 grudnia 1929 r. pierwotny termin płatności I-szej raty pożyczek udzielonych na odbudowę, przypadający na dzień 1 grudnia 1928 r., co do których wnioski o umorzenie (ponad 50% względnie 70%) bądź to już zostały skierowane do Ministerstwa Robót Publicznych przez Urząd Wojewódzki, bądź też są jeszcze w rozpatrzeniu Powiatowych Pożyczkowych Komisyj Odbudowy.

Natomiast Reskryptem z dnia 4 stycznia 1929 r. L. dz. VIII-4896|28. Ministerstwo Robót Publicznych wyjaśnia, że nachodzące z kolei zgodnie z postanowieniem art. 12 Ustawy z dnia 6 maja 1924 r. (Dz. U. R. P. Nr, 49. poz. 492) dalsze terminy spłat I rat pożyczek udzielonych na odbudowę nie będą prolongowane.

W szczególności nie będą prolongowane I. raty pożyczek udzielonych na odbudowę w 1926 r., podlegające zwrotowi w dniu 1 grudnia 1929 roku.

Wobec powyższego polecam P.P. Starostom poczynienie odpowiednich kroków, ażeby terminy te były dotrzymane.

O powyższem powiadomią P. P. Starostowie zainteresowanych dłużników w sposób praktykowany w tamt. Starostwie.

Za Wojewodę
(—) Dr. Rybołowicz

25.

Rozporządzenie Nr. 3 Starosty Powiatowego w Łunińcu z dnia 17 stycznia 1929 r. w sprawie ustanowienia gromady wiejskiej „Chutory Dobra-Wola".

Po rozpatrzeniu prośby kolonistów zamieszkałych na chutorach maj. Wólka-Brodnicka Gminy Łuninieckiej o utworzeniu gromady pod nazwą „Dobra Wola", oraz zgody mieszkańców Wsi Wólka zawartej w uchwale z dnia 30 lipca 1928 r. na wyłączenie wyżej wskazanych miejscowości z gromady wsi Wólka.

Z A R Z Ą D Z A M:

na mocy art. 68 Rozporządzenia b. Komisarza Generalnego Ziem Wschodnich z dnia 26.IX-1919 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z. C. Z. W. Nr. 21 poz. 215) utworzyć nową gromadę wiejską pod nazwą „Chutory Dobra Wola", w skład której wejdą kolonje powstałe na parcelach rozprzedanych przez maj. Wólka-Brodnicka, wyłączając jednocześnie wyżej przytoczone miejscowości z gromady wsi Wólka gminy Łuninieckiej.

Nowoutworzona gromada na zasadzie art. 70 wyżej cytowanego Rozporządzenia G. Kom. Ziem Wschodnich przeprowadzi wybory sołtysa i jego zastępcy.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Starosta Powiatowy
(—) Z. Jagodziński

26.

RUCH SŁUŻBOWY

a) w Poleskim Okręgowym Urzędzie Ziemskim w Brześciu n.B. i podległych mu 10 Powiatowych Urzędach Ziemskich — w miesiącu grudniu 1928 r.

W URZĘDZIE

PREZES

przyjął na służbę kontraktową:

Kaczkowskiego Marjana, z wynagrodzeniem wlg IX st. sł. na okres 3 miesięczny, na zasadzie pisma M. R. R. z dn. 14.VII. 1927 r. L. 59|57Og.

Żwańskę Zofję, z wynagrodzeniem wlg XI st. sł. na okres 3 miesięczny, na zasadzie pisma M.R.R. z dnia 14.VII 1927 r. L. 5957|Og.

zwolnił:

Babską Wandę, kontr. urz. X st. sł., na skutek podania z dn. 31|VII 1928 r.

Kisiela-Dorohinieckiego Wacława, prowizorycznego Komisarza Ziemskiego w Prużanie w VII st. sł. z dniem 31.XII. 1928 r., na zasadzie § 62 Ust. o państwowej służbie cywilnej.

Kołaczkowskiego Mieczysława, prowiz. Podkom. Ziemsk. w Pińsku w VIII st. sł., z dniem 31.XII-1928 r. na skutek podania.

Cholodowicza Mikołaja, kontr. woźnicę PUZ. w Kosowie w XVI st. sł. z dn. 31.XI 1928 r.

zawarł umowę bezterminową z:

Talandziejewiczem Mieczysławem, urz. IX st. sł. z dn. 1.XII 1928 r.

b) w Dyrekcji Lasów Pańswowych w Białowieży za czas od dnia 1.XII 1928 r. do dnia 15.I. 1929 r.

W DYREKCJI

Dyrektor

przyjął na służbę kontraktową:

Witolda Swinarskiego, na stanowisko praktykanta p. o. Leśniczego w Nadleśnictwie Ozdamickiem.

awansował:

Aleksandra Dołżyckiego, praktykanta p. o. leśniczego w Nadleśnictwie Rudzkiem do IX st. sł.

Edwarda Wessnera, sekretarza N-ctwa Rudzkiego do X st. sł.

przeniósł:

Błażeja Bednarka, mianowan. prowiz. leśn. z N-ctwa Kosowskiego do ochrony lasów Województwa Białostockiego na stanowisko komisarza ochrony w IX st. sł.

zwolnił:

Stefana Zmudzińskiego, praktykanta leśnego w Nadleśnictwie Wiadotupickiem.

c) w Dyrekcji Lasów Państwowych w Łucku w m-cu grudniu 1928 r.

W DYREKCJI

Dyrektor

a) urzędnicy

przeniósł:

Gera Marjana, praktykanta leśnego XII st. sł. z N-ctwa Prypeć do N-ctwa Kowel, na własną jego prośbę.

Jana Pełkę, prowizor. kancelistę XI st. sł. z N-ctwa Sarny do N-ctwa Trojanówka i mianował sekretarzem prowiz. w X st. sł.

awansował:

Klima Stanisława, prowiz. leśn. XI st. sł. N-ctwa Rafałówka do X st. sł.

Zdankiewicza Aleksandra, prowiz. sekretarza XI st. sł. N-ctwa Białojeziora do X st. sł.

Waloszka Franciszka, prowiz. kancelistę XI st. sł. N-ctwa Rafałówka do X st. sł z poleceniem pełnienia obowiązków st, kancelisty.

mianował:

inż. Tworkowskiego Macieja, prowiz. leśn. IX st. sł. p. o. nadleśniczego N-ctwa Białojezioro, adjunktem leśnym w VIII st. sł. i polecił mu nadal pełnić obowiązki nadleśniczego.

Gorzkowskiego Stanisława, prowiz. urz. IX st. sł. p. o. nadleśn. N-ctwa Styr, prowizor. adjunktem w VIII st. sł. i powierzył mu nadal pełnienie obowiązków nadleśn.

Lempego Stanisława, prowiz. leśn. IX st. sł. N-twa Karpiłówka, prowiz. adjunktem leśnym w VIII st. sł.

b) Funkcjonarjusze niżsi.

przyjął:

Bartłomiejczyka Antoniego, prowizor. gajowy XIX st. sł. N-ctwa Karpiłówka na stanowisko prowizorycznego gajowego do N-ctwa Karpiłówka w Karpiłówce, pow. Sarny.

Owczarka Franciszka, prowizor. gajow. w XIX st. sł. N-ctwa Prypeć na stanowisko prowizor. gajowego do N-ctwa Prypeć w Sirczu, pow. Kamień-Koszyrski.

Zimnego Stanisława, prowiz. stróża XIX st. sł. N-ctwa Prypeć na stanowisko prowizorycznego stróża kancelarji do N-ctwa Prypeć w Sirczu, pow. Kamień-Koszyrskiego.

awansował:

Kalińskiego Jana, prowizor. gajow. XIX st. sł. N-ctwa Styr do XVIII grupy uposażenia.

Święcickiego Stanisława, prowizor. gajow. XIX st. sł. N-ctwa Rafałówka do XVIII grupy uposażenia.

DZIAŁ NIEURZĘDOWY:

OGŁOSZENIA

O ZAGUBIONYCH DOKUMENTACH

(po raz 1-szy)

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. Pińsk na imię Krukowca Aleksego.

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. Łuck w r. 1923 na imię Jakóba Wróblewskiego.

Książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Brześć dnia 26.IV—1923 r. za Nr. 454 na imię Grzegorza Szabuni.

Książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. w Brześciu w 1923 r. i dowód tożsamości konia, wydany przez Inspektora koni w Brześciu dnia 27.VI-1928 r. na imię Barana Bazylego.

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. Pińsk za Nr. 1894|526 na imię Markowskiego Maksyma.

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. Pińsk Nr. 1896|403 na imię Saliwonczyka Attema.

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. Baranowicze z dnia 17|III-1923 r. Nr. 798|II na imię Albina Kuzmińskiego.

Książeczka wojskowa, na imię Filipa Kalinowskiego s. Feodora mieszkańca wsi Chodorki gm. Kosowskiej

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U Łuniniec na imię Mikołaja Kisielewicza.

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. Brześć na imię Wawrzyńca Zaka roczn. 1897.

Książeczka wojskowa, wydana przez P.K.U. Łuniniec dnia 11|IV-1923 r. za Nr. 1868 na imię Mikołaja Mikołajczuka.

Dowód osobisty, wydany przez Starostwo Brzeskie 1928 r. za Nr. 402 na imię Cypory Maszbaum.

Świadectwo tożsamości, wydane 1|X-1928 r. przez Komisarjat Policji Państwowej m. Włocławka na imię D-ra Onufrego Bitnego-Szlachty.

Paszport zagraniczny Nr. D. 636|27, ser. C. 10 5036, wystawiony dnia 21.I-1928 r, przez Konsulat Rzeczypospolitej Polskiej w Detroit Mich. na imię Pawła Kaliszuka.

Dowód tożsamości konia, wydany przez Rej. Inspektora Koni w Pińsku z dnia 7 maja 28 r. Nr. 833627 na imię Turkienicza Szlomy.

Dowód tożsamości konia wydany przez Komisję Przeglądową w Iwacewiczach z dnia 6|VII-1928 r. Nr. dowodu 979469 na imię Szymona Klutko.

Szofer Bakrenowski Władysław zagubił w dniu 27|XII-1928 numer rejestracyjny od samochodu „P L. 9688".

Tymofiej Wołk, zam. we wsi Wiechołsty, gm. Motykały zagubił 5 weksli bezterminowych. w tem 3 podpisane przez Fiedora Kazakoszkę 1 na 100 zł. i 2 po 50 zł., 1 podpisany przez Zachara Misaka na 100 zł., oraz 1 podpisany przez Andrzeja Czupryna na 100 zł.. Weksle te unieważnia się.—

Mieszkaniec wsi Stachow, gminy Płotnickiej, pow. Stolińskiego Klimenty Wierenicz syn Sylwestra w dniu 15 październiką 1928 r. we wsi Stachowie zgubił z kieszeni swój własny portfel skórzany czarny w którym było cztery weksle podpisane przes Komara Prokopa z nich 3 na sumę po 100 zł. i jeden na 50 zł.

(po raz drugi)

Książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Brześć, na imię Pawła Kaliszuka.

Książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Pińsk z dnia 22.XII 1924 r, za Nr. 41 na imię Mikołaja Karpowicza.

Książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Pińsk Nr. gł. ks. ewid. 112, na imię Łukjana Gugielczuka.

Książeczka wojskowa, na imię Gerasima Szmygela roczn. 1884.

Książeczka wojskowa, wydana przez P, K. U. Łuniniec w dn. 30.IV-24 r. Nr. 95, na imię Demidowicza Teodora.

Książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Łuniniec w dn. 10.IV-1923 za Nr. 1727 na imię Aleksego Szołomickiego.

Książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Pińsk, na imię Jankiela Odryżyńskiego.

Książeczka wojskowa i karta mob., wydane przez P. K. U. Brześć n B. za Nr. 93 i 125 na imię Bura Michała.

Książeczka wojskowa, wydana przez P K. U. we Włocławku, dowód osobisty, wydany przez Starostwo w Prużanie i pozwolenie na posiadanie rewolweru na imię Ruszkowskiego Konrada.

Karta zwolnienia Nr. 423|1900, wydana przez P. K. U. Brześć n.B. na imię Antoniego Bogdanowicza.

Zaświadczenie strefy nadgranicznej, wydane przez Starostwo Łuninieckie w 1925 r. Nr. 1011 na imię Michała Woroszkiewicza.

Dowód osobisty, wydany przez Starostwo Brzeskie dnia 7 sierpnia 1924 r. Nr. 1828 na imię Mironczuka Izydora.

Dowód osobisty, wydany przez Starostwo Baranowickie w r. 1922 oraz książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Łuniniec z dnia 15.IX-1924 r. na imię Szczęsnego Wacława.

Dowód osobisty, wydany przez Starostwo Drohiczyńskie i książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Pińsk na imię Aby Grodeckiego.

Karta mob. z przydziałem do 3 p. a. p. i zaświadczenie wydane przez P. K. U. Kowel w roku 1924 o odbyciu służby wojskowej w 13 p.a.p. na imię Daniły Rakowca.

Książeczka wojskowa rocznika 1901, wydana przez P. K. U. Brześć n.B. (Nr. ks. gł. ew. 604) na imię Klemensa Bertnika.

(po raz trzeci)

Książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U. Brześć n.B. na imię Bazylego Krenia, ur. 1903 we wsi Ołtusz.

Paszport zagraniczny wydany przez Starostę Powiatowego w Stolinie za Nr. 1055 Serja 570947 na imię Aleksandra Wójcika.

Książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U Łuniniec na imię Jana Gołowacza.

Książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U. Łuck na imię Andrzeja Dobrodziejewa.

Książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U. Pińsk za Nr. 414|496 na imię Własowa Mikołaja.

Zaświadczenie strefy nadgranicznej Nr. 20295 wydane przez Starostwo Sarneńskie na imię Czubika Aleksandra.

Książeczkę wojskową wydaną przez D-wo 2 pułku saperów w Puławach na imię Zaruckiego Hołyszowca.

Książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U Łuck, oraz kartę mob. na imię Romana Trofimczuka

Książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U. Pińsk z dnia 6.IX-23 r. na imię Mojsieja Grysiuka.

Pełnomocnictwo na imię Włodzimierza Niewdacha wydane przez Ksenję Niewdach.

Pełnomocnictwo wydane przez Herasyma Niewdacha, na imię Włodzimierza Niewdacha.

Testament wydany na imię Herasyma Niewdacha.

Kartę zwolnienia wydaną przez P. K. U. Łuniniec za Nr. 521 na imię Maziera Pinchusa.

Pozwolenie na broń wydane przez Starostwo Powiatowe w Kobryniu za Nr. I B 17|278 oraz dowód tożsamości konia Serja C Nr. 926275 na imię Dokimuka Włodzimierza.

Książeczkę wojskową wydaną przez P. K. U. Łuniniec na imię Protasewicza Antoniego.

Dowód osobisty Nr. 297685, wydany przez Starostwo Łuninieckie i książeczkę wojskową za Nr. 795, wydaną przez P. K. U. w Łunińcu na imię Mieczysława Szydłowskiego.

Dowód osobisty wydany przez Starostwo Brzeskie z dnia 18.II-1924 za Nr. 621 na imię Andrzeja Lodwiga.

Książeczka wojskowa wydana przez P. K. U. Brześć za Nr. 562 na imię Samosiuka Stefana.

Legitymacja strefy nadgranicznej, wydana przez Starostwo pow. w Stolinie w r. 1925 za Nr. 17427 na imię Chorążewskiego Jana.

Dowód osobisty wydany przez Starostwo Chełmskie za Nr. 97172 z dnia 17.IV-1926 r. na imię Aleksego Sandara.

Dowód osobisty wydany przez Starostwo Brzeskie dn. 22.V-1923 za Nr. 3928 na imię Zamuchowskiego Srula.

Książeczka wojskowa i karta mob. wydana przez P. K. U Puławy z dnia 29.XII-1923 r. Nr, 1216 na imię Piotra Jurka.

Książeczka wojskowaw wydana przez P. K. U. Baranowicze z dnia 27.IV-1923 r. Nr. 2701I na imię Mowszy Lifszyca.

Dowód osobisty wydany przez Starostwo Baranowicze w r. 1922 i książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Łuniniec z dnia 15.IX-1924 r. na imię Wacława Szczęsnego.

Zaświadczenie rejestracyjne wydane przez urząd gminy Wierzchowice na imię Włodzimierza Nazaruka.

Karta rejestracyjna wydana przez urząd gminny na imię Wieremczuka Bazylego.

Książeczka wojskowa, wydana przez P. K. U. Łuniniec na imię Stanisława Faszowicza.

Książeczka wojskowa i karta mob., wydane przez P. K. U. Pińsk, na imię Nowika Korniiego.

Dowód tożsamości konia (ogier) Serja C. Nr. 912575 na imię Michała Mandzika, mieszkańca wsi Derewek, gm. Lubieszów.

Paszport na konia Serja C. Nr. 973155 na imię Leona Toptały mieszkańca wsi Juraszki gm. Kosowskiej.

Dowód tożsamości konia Serja C Nr. 983768 z dn. 24.IV-1928 na imię Lejzora Lwa.

Pozwolenie na broń krótką palną, wydane przez Starostwo Łuninieckie z dnia 3.IV-1928 roku Nr. 015976|1241|28 na imię Sołtysiaka Leona.

W umieszczonych w Nr. Nr. 12, 13 i 14 Poleskiego Dziennika Wojewódzkiego z r. 1928 ogłoszeniach o zagubionych dokumentach podano omyłkowo, iż Łukjan Soroka zagubił dowód tożsamości konia Serja I Nr. 912114, zamiast jak powinno być Nr. 912115, co się niniejszem prostuje.

W umieszczonych w Nr. Nr. 15 i 16 Poleskiego Dziennika Wojewódzkiego z r. 1928 oraz Nr. 1 tegoż Dziennika z r. 1929 ogłoszeniach o zagubionych dokumentach podano omyłkowo, iż zaginęła książeczka wojskowa na imię Kornieja Druckiego, zamiast — jak powinno być „Kornieja Bruckiego", co się niniejszem prostuje.

Ogłoszenia o zagubionych pieczęciach urzędowych.

Sołtys m-ka Lenin, gminy Lenińskiej pow. Łuninieckiego w dniu 29 grudnia 1928 r. w lesie przy eksploatacji leśnej zagubił pieczęć urzędową z napisem: „Sołtys wsi Lenin".

Ogłoszenie o przybłąkanym inwentarzu żywym.

16 X-26 r. do wsi Zalesie, gminy Dziatkowicze, pow. Kobryńskiego, przybłąkała się klacz maści dereszowatej, wzrostu średniego, grzywa na lewą stronę, lat 4 — 5, wartości około 200 zł.

Ogłoszenie.

Filip Krawczuk, syn Stefana i Eudokji ze wsi Osipowicze, gm. Antopolskiej, pow. Kobryńskiego w 1912 r. wyjechał do Ameryki-Północnej (Canada) i od tego czasu nie daje o sobie znaku życia. Wszystkie osoby, które znają jego adres lub miejsce pobytu prosi żona wymienionego Anastazja Kowalczuk zamieszkała we wsi Osipowicze, gm. Antopol, pow. Kobryńskiego o przysłanie jej wiadomości pod powyższym adresem.

Ogłoszenie.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski w Brześciu n.B. podaje do wiadomości, że Prezes Poleskiego Okręgowego Urzędu Ziemskiego po rozpoznaniu sprawy o rozszerzenie obszaru scaleniowego gruntów wsi Wólka Kaczyńska, gminy Soszyczno, powiatu Kamień-Koszyrskiego, orzeczeniem swem z dnia 25 maja 1928 roku

POSTANOWIŁ:

I. Zatwierdzić wniosek Komisarza Ziemskiego w Kamieniu-Koszyrskim o rozszerzenie obszaru scalenia wsi Wólka-Kaczyńska, gminy Soszyczno, powiatu Kamień Koszyrskiego, przez włączenie do niego:

a) pozostałych nie włączonych gruntów nadziałowych wsi Kaczyn około . . 2126 ha.

b) gruntów nadziałowych wsi Aleksandrja około . . . 177 ha

c) gruntów nadziałowych wsi Łyczyny ok. 175 ha

d) pozostałego niewłączonego obszaru wspólnot ogólnych około . . 580 ha.

e) znajdujących się w posiadaniu włościan wsi Kaczyn gruntów maj. Wólka-Kaczyńska, b. własność Brzostowskich około 77 ha.

f) w posiadaniu tychże włościan z był. maj Kaczyn, po Faliszewskich około 55 ha.

g) w posiadaniu Eudokji Hordaszewicz z tegoż maj. około . . 78 ha.

h) w posiadaniu wł. wsi Kaczyn z tegoż maj. po Służewskich ok. . 25 ha.

i) w posiadaniu Leontyny Służewskiej, z tegoż maj. około . . 8 ha.

k) w posiadaniu wł. wsi Kaczyn z tegoż maj. po Zdziłowieckich i Różańskich ok. 30 ha.

l) w posiadaniu wł. wsi Wólka-Kaczyńska około . . . 10 ha.

m) w posiadaniu Adama i Leona Andrzejewskich około. . . 24 ha.

n) w posiadaniu wł. wsi Kaczyn z był. maj. Kaczyn po Pirackich około . 26 ha.

o) w posiadaniu Cymermana z był. maj. Kaczyn po Pirackich około . 2 ha.

p) w posiadaniu wł. wsi Kaczyn z był. maj. Kaczyn po Rudnickich około . 9 ha.

r) w posiadaniu wł. wsi Kaczyn z był. maj. Kaczyn po Jurczenko około . 6 ha.

s) w posiadaniu wł. wsi Kaczyn z był. maj. Kaczyn po Mijakowskich około 20 ha.

t) w posiadaniu wł. wsi Aleksandja z maj. Aleksandrja po Szyszkowskich około 155 ha,

u) w posiadaniu wł. wsi Kaczyn około 30 ha.

w) w posiadaniu wł. wsi Wólka-Kaczyńska około . . . 2 ha.

x) w posiadaniu Władysława Maciejowskiego około . . . 137 ha.

Ogołem włączyć do ustalonego obszaru scalenia około . . 3852 ha.

II. Ustalić rozszerzony obszar scalenia na przestrzeni ogólnej 4919 ha, składający się z jednego działu zasadniczego w następujących granicach: od północy grunty państwowe Nadleśnictwa Kowelskiego i grunty wsi Nujno, od wschodu grunty wsi Nujno i grunty wsi Soszyczno, od południa grunty wsi Łyczyny i od wschodu (przez rzekę Turję) grunty wsi Podsynówka i grunty wsi Datyn, powiatu Kowelskiego, oraz kilkunastu działów dodatkowych (wszystkie granicą wokoło z gruntami wsi Łyczyny).=

Orzeczenie niniejsze orzeczeniem Ministra Reform Rolnych z dnia 29 grudnia 1928 r. zostało utrzymane w mocy.—

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski
w Brześciu n.B.

Ogłoszenie.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski w Brześciu n.B. podaje do wiadomości, że Prezes Poleskiego Okręgowego Urzędu Ziemskiego po rozpoznaniu sprawy o wdrożenie postępowania scaleniowego odnośnie gruntów wsi Glinna, gm. Odryżyn, powiatu Drohiczyńskiego orzeczeniem swem z dnia 28 listopada 1928 roku

POSTANOWIŁ:

1) Wniosek gospodarzy wsi Glinna gminy odryżyńskiej, powiatu drohiczyńskiego z dn. 14.IV-1927 r. w sprawie scalenia ich gruntów — zatwierdzić.

2) Ustalić obszar scalenia w składzie gruntów:

a) grunta nadziałowe wydzielone z b. maj. — Glinna . . . . . . 414,21 ha.

b) grunta nabyte przez włościan wsi Glinna z maj. Glinna . . . 127,77 ha.

c) grunta maj. prywatnego Glinna własność s-ców Jewdokima Koloszuka . . . . . 15,00 ha.

Razem około 556,98 ha.

położonych w 4 działach w granicach:

Dział I. Od półn. z lasem rządowym Nadleśnictwa Drohiczyńskiego od wschodu z tymże lasem i gruntami cerkiew. parafji Glinno od południa z kanałem Królewskim od zachodu z gruntami maj. Glinna i grunt. cerkiewnymi.

Dział II. Od wschodu z gruntami cerkiew. parafji Glinne z zach. półn. i południa z gruntami maj Glinna.

Dział III. Od półn. z gruntami maj. Glinna i kanałem Królewskim, od wschodu z grunt. cerkiewnymi i grunt. maj. Glinna od południa z gruntami wsi Ulasowce i od zachodu z grunt. maj. Glinna.

Dział IV. Od północy z gruntami maj. Glinna, od południa, zachodu i wschodu z gruntami wsi Żorawek.

3) Nakazać w myśl art. 7 Ustawy z dnia 31.VII-1923 r. (poz. 833, Dz. Ust. Nr. 92 z 1927 r.) podział wszystkich wspólnot, objętych zaprojektowanym obszarem scalenia.

4) Wdrożyć jednoczesne postępowanie scaleniowe na całym obszarze wymienionym w punkcie 2 niniejszego.

Orzeczenie niniejsze uprawomocniło się w dniu 2 stycznia 1929 roku.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski
w Brześciu n.B.

Ogłoszenie.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski w Brześciu n Bug. podaje do wiadomości, że Prezes Poleskiego Okręgowego Urzędu Ziemskiego po rozpoznaniu sprawy o wdrożenie postępowania scaleniowego odnośnie gruntów wsi Terebeń, gminy dobrosławskiej, powiatu pińskiego orzeczeniem swem z dnia 30 listopada 1928 roku

POSTANOWIŁ:

1) Wniosek gospodarzy wsi Terebeń, gm. dobrosławskiej, pow. Pińskiego w sprawie scalenia ich gruntów — zatwierdzić

2) Ustalić obszar scalenia w składzie gruntów:

a) gruntów nadziałowych wsi Terebeń 847,12 ha.

b) „ otrzymanych tytułem ekwiwalentu za zlikwidowany serwitut 51,98 ha.

c) gruntów z maj. Terebeń zaprzedanych gromadzie wsi . . 1001,82 ha.

Ogółem około 1900,92 ha.

położonych w 12 działach w granicach:

Dział I. Od północy maj. Róg Chomicze, od wschodu rzeka Bobryk, grunta włościan wsi Czamla i wsi Zadubje, od południa i południ. wschodu maj. Hutka, południ. zachodn. maj. Dobrosławka, od zachodu maj. Płoskinie, od północy i północnego zachodu z maj Terebeń i maj. Płoskinie.

Działy od II do XII włącznie rozrzucone są enklawami wśród obszarów leśnych maj. Hutka.

3) Nakazać w myśl art. 7 Ustawy z dnia 31.VII-1923 r. poz. 833, (Dz. Ust. Nr. 92 za r. 1927) podział wspólnego pastwistka.

4) Wdrożyć jednoczesne postępowanie scaleniowe na całym obszarze wymienionym w punkcie 2 niniejszego.

Orzeczenie uprawomocniło się w dniu 31.XII-1928 roku.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski
w Brześciu n. Bug.

Ogłoszenie.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski w Brześciu n.B. podaje do wiadomości, że Prezes Poleskiego Okręgowego Urzędu Ziemskiego po rozpoznaniu sprawy o wdrożenie postępowania scaleniowego odnośnie gruntów wsi Porosłowo, gminy Bereza Kartuska, powiatu Prużańskiego orzeczeniem swem z dnia 23 listopada 1928 roku.

POSTANOWIŁ:

1) Wniosek gromady wsi Porosłowo, gm. Bereza-Kartuskiej, pow. Prużańskiego w sprawie scalenia ich gruntów, zatwierdzić.—

2) Ustalić obszar scalenia w składzie:

a) gruntów nadziałowych wsi Porosłowo obszaru około . . 264 ha

b) gruntów nabytych, wpisanych do aktu kupna — sprzedaży o obszarze około 176 ha.

Ogółem około 440 ha.

położonych w 4 działach w granicach:

Dział I. od południo-wschodu grunta wsi Nowosiółki, od wschodu — grunta wsi Nowosiółki. od południa „ „ Uhlany od zachodu „ „ Horecz i od południo-zachodu — szosa Brześć—Bereza—Kartuska.

Dział II. Od zachodu i północy — grunta wsi Błudeń od wschodu — grunta mieszczan Bereza-Kartuska i od południa — szosa Brześć-Bereza-Kartuska

Dział III. Od zachodu — grunta wsi Tychny, od południa — grunta wsi Horecz, od północy i wschodu — grunta wsi Błudeń

Dział IV. Od zachodu — grunta wsi Horecz, od północy grunta wsi Tychny,

od wschodu i południa grunta wsi Podosie.—

3) Wdrożyć jednoczesne postępowanie scaleniowe na całym obszarze wymienionym w punkcie 2 niniejszego.—

Orzeczenie niniejsze uprawomocniło się w dniu 3 stycznia 1929 r.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemki
w Brześciu n|B.

Ogłoszenie.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski w Brześciu n.B podaje do wiadomości, że Prezes Poleskiego Okręgowego Urzędu Ziemskiego po rozpoznaniu sprawy o wdrożenie postępowania scaleniowego odnośnie gruntów wsi Choromsk, gminy Chorskiej, powiatu Stolińskiego orzeczeniem swem z dnia 12 listopada 1928 r.

POSTANOWIŁ:

1) Wniosek gospodarzy wsi Choromsk, gm chorskiej pow stolińskiego w sprawie scalenia ich gruntów — zatwierdzić.

2) Ustalić obszar scalenia w składzie:

a) gruntów nadziałowych wsi Choromsk o obszarze około — 1212 ha.

b) gruntów drobno-szlacheckich, znajdujących się w posiadaniu 15 gospodarzy (szlachty) zamieszkałych we wsi Choromsk, około . 54 ha.

c) pustek Ordynacji Dawid gródeckiej nabytych przez kilku gospodarzy wsi Choromsk około . 3 ha.

d) gruntów otrzymanych z dóbr Ordynacji Dawidgródeckiej przez gromadę wsi Choromsk w drodze zamiany około . . 10 ha.

e) gruntów spornych z Ordynacją Dawidgródecką, a będących w posiadaniu gromady wsi Choromsk około 15 ha.

Ogółem około 1294 ha.

położonych w jednym dziale w granicach:

od półn.-zachodu i częściowo od północy-grunta majątku Uholec,

z północy i półn.-wschodu — grunta wsi Horodziec i grunta rozparcelowanego folwarku Lisowicze,

ze wschodu — grunta wsi Olpień.

z południa i południ.-zachodu — grunta wsi Rubel.

3) Nakazać w myśl art. 7 Ustawy z dnia 31. VII. 1923 r. (poz. 833, Dz. Ust. Nr. 92 za r. 1927 r.) podział wszelkich wspólnot gruntowych, objętych zaprojektowanym obszarem scalenia.

4) Wdrożyć jednoczesne postępowanie scaleniowe na całym obszarze, wymienionym w p kcie 2 niniejszego.

Orzeczenie niniejsze uprawomocniło się w dniu 14 grudnia 1928 roku

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski
w Brześciu n.B.

Ogłoszenie.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski w Brzesciu n. B. podaje do wiadomości, że Prezes Poleskiego Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Brześciu n. B. po rozpoznaniu sprawy o wdrożenie postępowania scaleniowego odnośnie gruntów wsi Podzemenje, gminy iłoskiej, powiatu kobryńskiego, orzeczeniem swem z dnia 30.XI-1928 r.

POSTANOWIŁ:

1) Wniosek gospodarzy wsi Podzemenje, gm. iłoskiej, powiatu Kobryńskiego w sprawie scalenia ich gruntów — zatwierdzić.

2) Ustalić obszar scalenia w składzie gruntów:

a) gruntów nadziałowych około . 1284 ha

b) „ nabytych z maj. Pieszczanka około . . . 58,25 ha

Ogółem około 1342,25 ha

położonych w jednym dziale w granicach

z północy — grunta kolonji wł. Szwefele, grunta wsi Demidowszczyzny, z półn.-wschodu i wschodu gr. wsi Demidowszczyzny, kolonie różnych właścicieli nabyte z maj. Pieszczanka; z południa — gr. cerkwi prawosławnej ze wsi Osmołowicz; z połudn.—wschodu i połud. — zachodu grunta kolonje spalonej wsi Osmołowicze, grunta nadział, wsi Horodec i gr. cerkwi prawosławnej z Horodca gr. nadział wsi Worotynicze, grunta właścicieli wsi Kamień-Szlachecki: zachodu grunta maj. Worotynicze własn. Czarnockiej.

3) Wdrożyć jednoczesne postępowanie scaleniowe na całym obszarze wymienionym w punkcie 2 niniejszego.

Orzeczenie niniejsze uprawomocniło się w dniu 31 grudnia 1928 r.

Poleski Okręgowy Urząd Ziemski
w Brześciu n.B.

Ogłoszenie.

Protokół Nr. XII

posiedzenia Rady Gminnej gminy berezowskiej, odbytego w dniu 7 września 1928 r. w lokalu Urzędu gminy w Berezowie.

Obecni: Przewodniczący wójt gminy Franciszek Garbowski.

Członkowie Rady:

1) ks. Antoni Szestakowicz, 2) Martyniszyn Ostap, 3) Minicz Dementy, 4) Misiukiewicz Łukasz, 5) Kułakiewicz Daniel, 6) Kułakiewicz Dmitry, 7) Kowalec Tichon, 8) Piszniak Izydor, 9) Czmuniewicz Karp, 10) Bałdycz Teodor, 11) Czuryłowicz Jan, 12) Sawicz Demjan

Członkowie Zarządu:

1) Domantowicz Walenty, z-ca wójta i 2) Pawłowicz Awerjan, ławnik.

Nieobecni usprawiedliwieni członkowie Rady: Jaskiewicz Naum, Osmołowski Samuel i Domantowicz Roman.

Ze strony władzy nadzorczej nikogo nie było.

Protokułował pisarz gminy Paweł Ejsmont.

Posiedzenie rozpoczęto o godz. 12-tej.

Zaproponowany przez Przewodniczącego porządek dzienny został przyjęty bez zmian.

Porządek dzienny:

6) Sprawa otwarcia kasy pożyczkowo-oszczędnościowej w gminie Berezowo,

UCHWAŁA Nr. 113

Rada gminna jednogłośnie postanawia:

1) założyć gminną kasę pożyczkowo-oszczędnościową z siedzibą w Berezowie,

2) przyjąć odpowiedzialność za zobowiązanie kasy całym majątkiem i dochodami gminy,

3) Określić kapitał zakładowy kasy sumą 10 000 zł., kapitał zakładowy utworzyć z dotacji gminy w sumie 10.000 zł.,

4) ustalić kwotę zobowiązań do wysokości, nieprzekraczającej w łącznej sumie dziesięciokrotnej wysokości kapitału zakładowego i zasobowego kasy,

5) przyjąć statut normalny w brzmieniu ogłoszonem w Dz. Ust. Nr. 35|1925 poz. 239,

6) Zarząd kasy będzie się składał z przewodniczącego i 4 członków,

7) Komisja Rewizyjna kasy składać się będzie z przewodniczącego i 3 członków.

Oryginał należycie podpisany.

Za zgodność z oryginałem:

(—) P. Ejsmont Sekretarz gminy

(—) F. Garbowski Wójt gminy

DECYZJA Wydziału Powiatowego w Stolinie, powzięta na posiedzeniu w dniu 9 listopada 1928 r.

Zgodnie z § 7 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 30 grudnia 1924 r. (Dz. Ust. Nr. 118 poz. 1069) o organizacji i ustaleniu statutów gminnych kas wiejskich pożyczkowo-oszczędnościowych i na mocy art. 45 dekretu z dnia 4.II-1919 r. (Dz. Pr. Nr. 13 poz. 141 r. 1919) o tymczasowej ordynacji powiatowej dla obszarów Polski b. zaboru rosyjskiego Wydział Powiatowy w Stolinie

POSTANAWIA

uchwałę Radę Gminnej w Berezowie z dnia 7 września 1928 r. w przedmiocie założenia gminnej kasy pożyczkowo-oszczędnościowej zatwierdzić.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego
Starosta
w. z. (—) M. Oczkowski

Spis

Członków Rady Izby Lekarskiej Lubelskiej na okres kadencji 1929—1931 r.

Dr. Modrzewski Jan	Lublin
Dr. Kożuchowski Tomasz	Lublin
Dr. Miłaszewski Franciszek	Łuck
Dr. Wąsowski Stefan	Lublin
Dr. Kuropatwiński Aleksander	Drohiczyn
Dr. Gąsiorowski Jan,	Puławy
Dr. Lipiński Włodzimierz	Łuck
Dr. Skibiński Jan	Lublin
Dr. Garbaczewski Marcin	Lublin
Dr. Kowaliński Kazimierz	Lublin
Dr. Zurakowski Adam	Lublin
Dr. Chomicki Ludwik	Chełm
Dr. Scholtz Edward	Lublin
Dr. Moroz Stefan	Lublin
Dr. Ostrowski Mikołaj	Siedlce
Dr. Rapczewski Feliks	Włodzimierz
Dr. Weselski Wacław	Kowel
Dr. Piotrowski Włodzimierz	Kowel
Dr. Gliwiński Stanisław	Kowel
Dr. Radwański Ludwik	Kowel
Dr. Wośkowski Aleksander	Lublin
Dr. Mikiciński Miron	Brześć
Dr. Tenenbaum Hersz	Lublin
Dr. Nepomucki Florjan	Brześć
Dr. Jaworski Kazimierz	Lublin
Dr. Wolski Feliks	Zamość
Dr. Klepacki Witold	Lublin
Dr. Stocki Franciszek	Równe
Dr. Bejlin Bencjon	Łuck

Zarząd Izby na okres kadencji 1929—1931

Dr. Kożuchowski Tomasz Naczelnik Izby

Dr. Wąsowski Stefan zastępca Naczelnika na woj Lubelskie

Dr. Kuropatwiński Aleksander zastępca Naczelnika na woj. Poleskie

Dr. Miłaszewski Franciszek zastępca Naczelnika na woj. Wołyńskie

Dr. Klepacki Witold Pisarz Izby

Dr. Kowaliński Kazimierz Skarbnik Izby

Dr. Garbaczewski Marcin Przewodniczący Kasy Pomocy Koleżeńskiej przy I. L. L,

Dr. Moroz Stefan Pisarz Kasy Pomocy Koleżeńskiej przy I. L. L.

Dr. Wośkowski Aleksander Skarbnik Kasy Pomocy Koleżeńskiej przy I. L. L.

Delegaci do Naczelnej Izby Lekarskiej

Dr. Modrzewski Jan, Dr. Kuropatwiński Aleksander, Dr. Miłaszewski Franciszek.

Delegaci do Sądu Naczelnej Izby Lekarskiej

Dr. Modrzewski Jan, Dr. Wiszniewski Eugenjusz.

Członkowie Sądu Izby Lekarskiej Lubelskiej.

Dr. Korczak Stanisław	Lublin
Dr. Kowaliński Kazimierz	"
Dr. Skibiński Jan	"
Dr. Cynberg Jakób	"
Dr. Kujawski Czesław	"
Dr. Wośkowski Aleksander	"
Dr. Czerwiński Czesław	"
Dr. Rachalewski Euzebjusz	"
Dr. Rupniewski Edmund	"
Dr. Dziemski Bolesław	"
Dr. Płaczkiewicz Leon	"
Dr. Kaczyński Hipolit	"
Dr. Wojnicz Adam	Łuck
Dr. Szlązkiewicz Władysław	"
Dr. Biskupski Antoni	"
Dr. Zytyński Wacław	Rożyszcze
Dr. Abramski Sawacjusz	Łuck
Dr. Jeśman Edmund	Uściług
Dr. Brykner Władysław	Brześć
Dr. Krechowiecki Ludwik	"
Dr. Winkler Juljan	"
Dr. Kuropatwiński Aleksander	Drohiczyn
Dr. Łoppot Stefan	Brześć
Dr. Haniewicz Aleksander	Drohiczyn

Zarząd Sądu Izby Lekarskiej Lubelskiej

Przewodniczący Dr. Czesław Czerwiński

zastępca Przewodniczącego Dr. Czesław Kujawski

zastępca Przewodniczącego na Woj. Wołyńskie Dr. Adam Wojnicz

zastępca Przewodniczącego na Woj. Poleskie Dr. Władysław Brykner

Pisarz Jeneralny Sądu Dr. Edmund Rupniewski.

Ogłoszenie

Na podstawie § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dn. 26 marca 1928 r. w sprawie wykonania rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424) Wydział Powiatowy Sejmiku Brzeskiego ogłasza, iż reskryptem Pana Wojewody Poleskiego z dnia 23.VII. 1928 r. Nr. III.S.F.14/13 został zatwierdzony następujący statut Komunalnej Kasy Oszczędności Sejmiku Brzeskiego w Brześciu n/Bugiem

Przewodniczący Wydziału Powiatowego
Starosta Powiatowy:
(—) *Baran.*

Zatwierdzony reskryptem Pana Wojewody Poleskiego Nr. III.S.F.14/13 z dn. 23.VII-1928 r.

w.z. Wojewoda:
(—) *Dutkiewicz*

Na zasadzie art. 31 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 13.IV-1927 r. o Komunalnych Kasach Oszczędności (Dz. U.R.P. Nr. 38 poz. 339) i w związku z przepisami par. 59 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26.III 1928 r. w sprawie wykonania tegoż rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej (Dz. U. R. P. Nr. 44 poz. 424).

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności Sejmiku Brzeskiego w Brześciu n/Bugiem

uchwalony przez Sejmik na posiedzeniu w dniu 23-go czerwca 1928 r. (uchwała Nr. 45).

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania, oraz cel kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności Sejmiku Brzeskiego w Brześciu n.B." zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Brześciu n.B. przez związek komunalny powiatu w Brześciu n.B.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Brzeskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności Sejmiku Brzeskiego powiatu w Brześciu n.B. posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym Kasom Oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U.R.P. Nr. 38 poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu w Brześciu n.B. jest ułatwienie gromadzenia oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek komunalny powiatu Brzeskiego, jako związek poręczający kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie na kapitał zakładowy sumę 50,000 złotych tytułem dotacji bezzwrotnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 7 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do Rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat trzy stanowiący organ związku poręczającego; najmniej czterech członków musi być wybranych z grona organu, stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Z pośród swych członków, wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego wybiera Rada Kasy większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegjum złożone z trzech członków, powołanych przez Radę Kasy zwykłą większością głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres trzech lat.

Ustępujący członkowie Zarządu mogą być ponownie wybrani.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy na ten sam okres czasu, jak i inni członkowie zarządu i jest przewodniczącym Zarządu, Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też nie mogą być poręczycielami.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał. Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj oraz czynności Zarządu Kasy.

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy.

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego.

d) zbywanie i obciążenie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj.

e) odstąpienie od sporów prawnych, tudzież zatwierdzenie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy.

f) postanawiania o wnioskach, jakie zdaniem Kasy mają być przekładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów).

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do Administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

h) ustalanie preliminarzy Kasy, oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nie przewidziane.

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy, oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego).

j) postanawianie o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek,

l) Ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdorazowej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia zarządu do czynienia w poszczególnych wypadkach uchyleń od ustalonych w powyższym względzia zasad.

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonarszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw.

m) udzielania upoważnień do podpisywania firmy Kasy, oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictwa upoważniającego do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów.

n) ustalenie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy,

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionym członkom Zarządu Kasy, oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponad obowiązkowe,

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże,

r) postananawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określanie ich kompetencji,

s) wydawanie opinji i wystąpienie na wniosek zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy,

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentalną likwidację Kasy.

u) ustalanie projektów zmian statutowych,

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby co najmniej jednak cztery razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego władzy nadzorczej, Zarządu Kasy, lub też na pisemny wniosek co najmniej trzech członków Rady, z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno co najmniej na 10 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzienia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejnych lub pięć choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu, z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy.

Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenia za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych dla członków organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów jeżeli, na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów).

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy. oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk.

d) wyboru zarządu i komisyj Kasy;

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów kasy, oraz przyznawanie remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy;

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych wypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością zwykłą obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2/3 członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwołanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposob posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los wyciągnięty przez Przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie jednego z obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, na ten czas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu wykonawczego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje, do których mogą być powołani eksperci z głosem doradczym.

Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady, lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokuł. Do protokułu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokuł, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw", oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokuł, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokuł oraz przez dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów stanowionych przez Radę Kasy,

b) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

j) przygotowanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał.

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

l) decydowanie o przyjmowaniu wkładów na specjalnych warunkach i ustalanie tych warunkow z wkładcami.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawują Naczelnik Zarządu Kasy, wzgl. jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3-ch prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń Zarządu w przypadkach następujących:

a) niezgodności uchwał ze statutem i obowiązującemi przepisami,

b) szkodzących interesom Kasy, lub związku poręczającego z obowiązkiem niezwłocznego odwołania się od postanowień Zarządu do Rady Kasy, zaś od uchwał Rady do organu wykonawczego związku poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak nie mniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania w imieniu Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy, oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznem jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy z tytułem Dyrektora Kasy.

Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy, ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 16 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej:

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powoływane niewchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego zwłaszcza rzeczoznawcy a to bądź z głosem stanowiczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczem, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy, ani też nie mogą być poreczycielami.

Przepisy ustępu 3 § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez organ stanowiący związku poręczającego przy wyborze komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członkow. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwuch członków Komisji Rewizyjnej.

Uchwały te powinny być protokulowane. Protokuł podpisuje przewodniczący i wszyscy obecni członkowie Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2, i 4, i § 16 statutu niniejszego

§ 22

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest sprawdzenie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa

osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy, oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączaniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego, a nadto ogłaszane w jednym z pism wychodzących w Brześciu n.B. i w organie Związku Kas Oszczędności.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, odzielony prawie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania jakie, jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy, mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5% wkładów oszczędnościowych to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej według uznania organu stanowiącego związku poręczającego.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższą, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również fundusze specjalne.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrónawczego prowadzona ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy

§ 29.

Najpóźniej w ciągu jednego miesiąca po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośredni ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy funduszów jej powierzonych, oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do dwuch miesięcy licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowym walory mający obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego, oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5 lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg, oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów). oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę. Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązaną przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach;

a) w walucie obcej,

b) w razie, gdy Zarząd Kasy uzna, iż przyjęcie wkładu będzie dla Kasy niedogodne.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Składki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imie tej osoby.

Z każdą książeczką oprawniony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika także przez podpis Dyrektora Kasy.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umównego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności, i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależnione od pewnych określonych w tym względzie warunków, lub o ile strata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawioną.

§ 37.

Wypłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p.

Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyrażnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzezeń § 38 statutu niniejszego co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami, Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenia można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach ich zmianie lub cofnięciu należy uwidoczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą, a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia, obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza sie w końcu roku do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia pierwszego następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia ostatniego poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić-nawet w przypadkach egzekucji tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13-go kwietnia 1927 r.

o komunalnych kasach eszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem.)

Książeczki oszczędnościowe tej kasy w myśl art. 20 ust, 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe, względnie komunalne władze urzędy i zakłady, jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów, oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej, unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy, duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6 miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zgubienie, zniszczenie, lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy, lub jej oddziale, względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela obwiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu, oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie 6-ciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych wypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą, względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami ropocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia,

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce bylo zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby uprawnione do rozporządzenia odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności, względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu, lub wezwaniu,

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalszych procentów.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw, kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych.

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych.

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedtermiowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążone pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych.

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3,

5) udzielać na cele budowlane w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50 % wartości rzeczywiście wykonanych robót.

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich, oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę.

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnymi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla,

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności;

a) książecki oszczędnościowe, wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie Komunalny Bank kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe,

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu.

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych.

10) umieszczać z zaostrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówką.

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim,

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego,

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, Banku Gospodarstwa Krajowego w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności,

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wyskości 10 % wkładów oszczędnościowych, zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążone pożyczką, udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-ciego § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) W powszechnem Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie), lub w komunalnych ubezpieczeniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrebie Rzeczypospolitej poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30 % kwotę udzielonej pożyczki przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku może dokonać Kasa komisyjna przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budyków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200,000 zł.. Przy

obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów, pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznienim zobowiązań zaciągniętych przez tychże na własny rachunek, czy też drogą poręczeń w Kasie.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej;

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych;

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki,

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych,

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom).

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-ym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu.

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów.

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych, oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych.

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i. t. p. dokumentów.

Na podstawie zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4.XII.28 r. Nr. S. G. 1135|D|28, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Skarbu, rządząca się niniejszym statutem Kasa uprawniona jest do zaciągania pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności.

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego).

c) prowadzić agentury Banku Polskiego, oraz Banków Państwowych i komunalnych,

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez radę kasy ustalonych.

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (konto-korentowe),

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczgółowe uprawnienia Kasy

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339)—wolna.

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu),

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków,

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę, jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent; o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5,000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26-go maja 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.)

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3 $^0/_0$ od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę, jako zastaw udzielonych pożyczek mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych. (Na obszarze mocy obowiązującej Kodeksu Napoleona zapis do takiej księgi sznurowej komunalnej kasy oszczędności uważa się za równorzędny z zarejestrowaniem, przewidzianem w artykule 2074 tego Kodeksu).

V. Likwidacja Kasy

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach, określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Poleskiego, oraz czasopisma Związku Kas Oszczędności.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnosnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl oobowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wzdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadną na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili od chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) ogłasza związek poręczający do publicznej wiadomości, w sposób przewidziany w § 23 niniejszego statutu.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego, w instancji pierwszej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki, a w instancji drugiej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Urzęd. Wojew. Poleskiego w sposób przewidziany dla ogłoszeń uchwał związku poręczającego, po zatwierdzeniu przez władzę nadzorczą.—

§ 60.

Wszelkie zmiany statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.—

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu Pińskiego

Zatwierdzony reskryptem Wojewody Poleskiego № III S. F. 14|31 z dnia 17.XI-1928 r.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Pińskiego" zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w mieście Pińsku przez Powiatowy Związek Komunalny.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Pińskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Pińskiego posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz. Ust. R. P. Nr. 83, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Pińskiego jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.— Dla tych celów kasa prowadzi operacje pieniężne, do których ją niniejszy statut upoważnia.

§ 4.

Związek Komunalny powiatu Pińskiego, jako związek poręczający Kasę ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie na kapitał zakładowy sumę 25.000 zł., z której to sumy kwota zł. 10.000 — została wpłacona Kasie przy jej uruchomieniu.

Ponadto Związek poręczający może przyznać Kasie zasiłki zwrotne na ustalonych w porozumieniu z Radą Kasy warunkach.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów kasy i jej komisji rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia o sprawach Kasy;

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnym składającym się z 6-ciu członków. — Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. — Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 stanowiący organ związku poręczającego. — Stale musi być przestrzeganą zasadą, by w składzie Rady każdocześnie istniało conajmniej trzech członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy, względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Z pośród członków swych, wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, wybiera Rada Kasy większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. — Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

Uwaga: Uchwały Sejmiku z dnia 17.V 1927 r. Nr. 208 i 27.III-1928 roku Nr. 25.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi — Naczelnik Zarządu wybierany na trzy lata przez Radę Kasy.
Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu Rada Kasy naznacza jego zastępcę.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i zarządu Kasy.
W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy.— Nie mogą być również poręczycielami.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanowienie regulaminów czynności własnych, jej komisyj, oraz czynności zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanowienie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż Związku oddziałów i zbiornic jak również organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawienie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalenie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotu Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągnięcia pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych wypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa

zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działalności imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektora Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy, oraz ewentualne przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za pracę ponad obowiązkową;

p) postanawienie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu ze wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalenie projektów zmian statutowych;

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak jeden raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej 2-ch członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone w porządku dziennym:

Zwołanie rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno conajmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia na posiedzeniu poprzednim.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokularnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuści dwa kolejnych lub dwa choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. — Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał jeżeli, na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady, w tem przewodniczący lub jego zastępca.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów).

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk.

d) wyboru zarządu i komisyj Kasy;

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów kasy, oraz przyznawanie remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy;

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych wypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę większością zwykłą, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2/3 członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność przewodniczącego i 2-ch członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; a w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los wyciągnięty przez Przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie większości obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, na ten czas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu wykonawczego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powołani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać Komisje, do których mogą być powołani przez Radę eksperci z głosem doradczym.

Na posiedzeniu tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady, lub Naczelnik Zarządu. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokuł. Do protokułu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokuł, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw", oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokuł, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokuł oraz przez dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,

b) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy.

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy.

j) przygotowanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał.

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawują Naczelnik Zarządu Kasy, wzgl. jego zastępca,

Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3-ch prawo sprzeciwu co do uchwał zarządu w przypadkach następujących:

a) jeśli uchwała sprzeciwia się postanowieniom statutu,

b) jeśli uchwała lub postanowienie zagraża interesom Kasy.

Od uchwał Rady odwołuje się Naczelnik Zarządu do organu wykonawczego związku poręczającego.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak nie mniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy, oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku koniecznem jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik, funkcjonarjusz Kasy z tytułem Dyrektora Kasy. Jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy powierzonego mu działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy, ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobisty dłużnika do Kasy ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej:

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 4-ch członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powoływane niewchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza organu stanowiącego związku poręczającego zwłaszcza rzeczoznawcy a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczem, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy. Nie mogą być również jej poręczycielami.

Przepisy ustępu 3 § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest prezes, wyznaczony przez organ wykonawczy związku poręczającego po wyborze komisji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członkow. Do ważności zaś uchwał niezbędna jest obecność dwuch członków Komisji Rewizyjnej.

Uchwały te powinny być protokułowane. Protokuł podpisuje przewodniczący i jeden z członków Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2, i 4, i § 16 statutu niniejszego.

§ 22

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy, oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi

wykonawczemu tegoż związku przy dołączaniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego.

Ogłoszenia dotyczące zmian statutu, regulaminów obowiązujących nazewnątrz, rozpoczęcie czynności oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych oraz zamknięcia roczne będą ponadto ogłaszane w czasopiśmie Związku Rewizyjnego do którego Kasa należy. Sprawozdania zaś roczne ogłaszane będą nadto w jednym z lokalnych czasopism.

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania jakie, jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy, mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5% wkładów oszczędnościowych to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższą, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Rady nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się i uzupełnia się wyłącznie z wykazanych księgami przy zamknięciu rocznym zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzony.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również inne fundusze specjalne:

a) społeczne,

b) budowy własnego domu,

c) na popieranie rolnictwa.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Kapitał zakładowy, fundusz zasobowy i fundusz wyrównawczy należy wykazać w bilansie oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesiący po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośredni ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy funduszów jej powierzonych, oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4-ch miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości, nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego, oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5 lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg, oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów). oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę. Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązaną przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub suma względnie łączne z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyższą kwotę wkładek;

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;

c) gdy zgłoszone przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;

d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego;

e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;

f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis kierownika właściwego działu administracji Kasy lub urzędnika obowiązanego do kontroli.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków, lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawioną.

Rada Kasy może ustalić jakie najwyższe sumy mogą być wypłacane bez uprzedniego wypowiedzenia. Decyzje Rady w tym względzie winny być wywieszone w lokalu Kasy i nie mogą obowiązywać przed upływem dni 14-tu od wywieszenia.

Zarząd może wypłacić wkład bez wypowiedzenia i ponad najwyższą sumę określoną przez Radę, względnie przed terminem umówionym, przyczem ma prawo odpowiednio zbonifikować dla Kasy procenty.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p.

Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, z podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń § 38 statutu niniejszego co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami, Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków jednocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenia można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidoczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą, a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia, obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów o ile wkładca nie zażąda odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co rocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna sie od dnia pierwszego powszedniego następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia pierwszego poprzedzającego dzień wypłaty. Miesiąc liczy się za dni 30. Oprocentowuje się tylko pełne złote, ułamków grosza nie uwzględnia się przy obliczaniu i wypłacaniu procentów.

Oprocentowanie książeczek może być różne, w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładów.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategorji książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jako też warunki ewentualnych przemji i rozlosywowania nagród, Kasa podaje do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić-nawet w przypadkach egzekucji tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13-go kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem.)

Książeczki oszczędnościowe tej kasy w myśl art. 20 ust, 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe, względnie komunalne władze urzędy i zakłady, jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów, oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej, unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy, duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6 miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy, lub jej oddziale, względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero w chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela obwiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu, oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie 6-ciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kase procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych wypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą, względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpoczynać się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia,

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce nie było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione, w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu, lub wezwaniu,

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa kasy.

Złożenie do depozytu Sądu wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalszych procentów.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa upoważniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw, kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych.

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych.

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążone pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych.

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3.

5) udzielać na cele budowlane w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50 % wartości rzeczywiście wykonanych robót.

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich, oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę.

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnymi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla,

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe, wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe,

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu,

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych,

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę,

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach, tudzież w Banku Polskim,

b) asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego,

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, Banku Gospodarstwa Krajowego w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności,

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10 % wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki i nieruchomości, obciążone pożyczką, udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-ciego § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas ubezpieczone od ognia na okres obciążenia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie), lub w komunalnych ubezpieczeniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30 % kwotę udzielonej pożyczki przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków czy spadku wartości

realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku może dokonać Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczonych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200,000 zł.. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów, pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań zaciągniętych przez tychże na własny rachunek, czy też drogą poręczeń w Kasie.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to zezwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych;

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki,

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych,

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom).

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-ym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu.

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów.

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdzie pieniężnej Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych, oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych.

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15.XI.28 r. Nr. S. G. 1450|2|28, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Skarbu, rządząca się niniejszym statutem Kasa uprawniona jest do zaciągania pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności;

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności.

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego).

c) prowadzić agentury Banku Polskiego, oraz Banków Państwowych i komunalnych,

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez radę kasy ustalonych,

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (konto-korentowe),

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339)—wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu),

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków,

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę, jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent; o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5,000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26-go marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.)

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę, jako zastaw udzielonych pożyczek mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowanej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władze nadzorcze.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach, określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Poleskiego, oraz czasopiśmie Związku Rewizyjnego do którego Kasa należy.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć powinien związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili od chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający do publicznej wiadomości przez wywieszenie ogłoszeń na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), w lokalu urzędowym związku poręczającego tudzież przez ogłoszenie w czasopismie Związku Rewizyjnego, do którego Kasa należy.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego, w instancji pierwszej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka), a w instancji drugiej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej oraz na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasy do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Urzęd. Wojew. Poleskiego.

§ 60.

Wzelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Niniejszy statut został przyjęty przez Sejmik Piński na posiedzdniu w dniu 23 sierpnia 1928 roku uchwałą Nr. 36.

Przedwodniczący Wydz. Pow.
(—) W. Bołdok
Starosta.

STATUT

Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu Drohiczyńskiego Województwa Poleskiego w Drohiczynie Poleskim,

uchwalony na plenarnem posiedzeniu Sejmiku Drohiczyńskiego w dniu 18.VII-1928 r. i zatwierdzony reskryptem Wojewody Poleskiego za Nr. III.S.F.14/18 z dnia 1.VIII 1928 r. z poprawkami z dnia 7.I 1929 r.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Drohiczyńskiego w Drohiczynie Poleskim" zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Drohiczynie Poleskim przez Drohiczyński Powiatowy Związek Komunalny.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Drohiczyńskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Drohiczyńskiego w Drohiczynie Poleskim posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunalnych kasach oszczędności (Dz.Ust. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za

zgodą władzy nadzorczej. Komunalna Kasa Oszczędności używa okrągłej pieczęci z nadpisem „Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Drohiczyńskiego w Drohiczynie Poleskim".

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu Drohiczyńskiego w Drohiczynie Poleskim jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt. Dla tych celów kasa prowadzi operacje finansowe, do których ją niniejszy statut upoważnia.

§ 4.

Drohiczyński Powiatowy Związek Komunalny jako związek poręczający Kasę ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy

Związek poręczający przyznał tejże Kasie:

a) na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy sumę 2.500 zł.

b) na kapitał zakładowy sumę 5.000 złotych tytułem dotacji bezzwrotnej.

Ponadto Związek poręczający może przyznawać Kasie zasiłki zwrotne na ustalonych w porozumieniu z Radą Kasy warunkach.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów kasy i jej komisji rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

Członków Rady Kasy wybiera się na zebraniu organu stanowiącego Związku poręczającego, na którym rozpatrywane będzie roczne sprawozdanie Kasy; członków Zarządu — na pierwszem zebraniu Rady, które się odbędzie po powyższem zebraniu Związku poręczającego. Nie dotyczy to wypadków, w których wsród roku ubędzie któryś z członków władz związku poręczającego. Wybrany na miejsce takiego członka następca pełni swój urząd na czas kadencji członka w miejsce którego został wybrany.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem składającem się z 5-ciu członków. — Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich i miejskich na obszarze Państwa. — Członków Rady Kasy wybiera na lat 3 stanowiący organ związku poręczającego, przyczem najmniej połowa członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Z pośród swych członków, wybieranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego Rada Kasy większością głosów wybiera Przewodniczącego i jego zastępcę.

Stale będzie przestrzegana zasada, że członków Rady Kasy wybierać będzie organ stanowiący związku poręczającego, zawsze conajmniej w połowie z pośród swego grona.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego nie wpływa na okres urzędowania Rady Kasy, względnie członków Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kollegjum, złożone z 3-ch członków, powołanych przez Radę Kasy prostą większością głosów (§ 12 niniejszego statutu) na okres trzech lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu, na ten sam okres czasu jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Przewodniczącym względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny kierownik lub Dyrektor Kasy.

Ustępujący członkowie Zarządu mogą być powtórni wybierani.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną, odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka Zarządu.

Członkowie Rady i zarządu nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy. — Nie mogą być również poręczycielami.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisyj, oraz czynności zarządu Kasy;

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy;

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanowienie zastępców prawnych Kasy;

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż Związku oddziałów i zbiornic jak również organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów);

g) ustanawienie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów);

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 statutu niniejszego);

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotu Kasy;

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągnięcia pożyczek;

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych wypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jako też udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy, oraz ewentualne przyznawanie remuneracyj dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za pracę ponad obowiązkową;

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji;

s) wydawanie opinji i występowania na wniosek Zarządu ze wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

u) ustalanie projektów zmian statutowych;

w) określenie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej 3-ch członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone w porządku dziennym:

Zwołanie rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno conajmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuści trzy kolejnych lub pięć choćby niekolejnych posiedzeń Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. — Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym oraz

w § 6 ust. 5 członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą organu stanowiącego związku poręczającego

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów jeżeli, na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki;

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów).

c) mianowania kierowników biur i dyrektorów kasy, oraz przyznawanie remuneracyj członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy;

d) uchwalania projektów zmian statutowych.

e) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy. oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk.

f) wyboru zarządu i komisyj Kasy;

g) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy,

h) określanie przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę większością głosów obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2|3 członków Rady. O ile na dane posiedzenie nie stawi się taka ilość członków Rady, Przewodniczący Zarządu Kasy winien spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad.

Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarcza obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów wniosek upada; a w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los wyciągnięty przez Przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 1/3 obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, na ten czas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu wykonawczego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mówców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powołani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona Komisję, do których mogą być powołani przez Radę eksperci z głosem doradczym.

Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady lub jego Zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, Komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokuł. Do protokułu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokuł, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw", oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokuł, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokuł oraz przez jednego członka Rady Kasy.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) decydowanie o przyjmowaniu wkładów na specjalnych warunkach i ustalenie tych warunków z wkładcami.

b) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy.

c) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

d) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

e) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

f) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

g) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jako też o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,

h) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

i) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

j) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników Kasy,

k) przygotowanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał.

l) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Przewodniczącego i członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawuje pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośrednim zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialny pracownik (funkcjonarjusz) Kasy z tytułem Dyrektora Kasy, jest on równocześnie bezpośrednim przełożonym służbowym pracowników Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 3-ch prawo sprzeciwu co do uchwał Rady i prawo wstrzymania wykonania postanowień Zarządu w przypadku:

a) jeśli uchwała sprzeciwia się postanowieniom statutu lub obowiązującym przepisom,

b) jeśli uchwała lub postanowienie zagraża interesom Kasy lub związku poręczającego.

Od postanowień Zarządu odwołuje się przewodniczący do Rady Kasy, od uchwał Rady do organu wykonawczego związku poręczającego.

Przewodniczący Zarządu zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak nie mniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, udzielić prawa do zastępowania Kasy nazewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy, oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku potrzeba zawsze dwuch podpisów, w tem przynajmniej jednego podpisu członka Zarządu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy, ani Komisji Rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobisty dłużnika do Kasy ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego § 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej:

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 3-ch członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powołane niewchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego zwłaszcza rzeczoznawcy a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczem, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy. Nie mogą być również jej poręczycielami.

Przepisy ustępu 3 § 11 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącgo komisji Rewizyjnej wybierają członkowie tej komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członkow. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwuch członków Komisji Rewizyjnej.

Uchwały te powinny być protokułowane. Protokuł podpisuje przewodniczący i przynajmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14 ust. 1, 2, i 4, i § 16 statutu niniejszego

§ 22

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy, oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączaniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jako też w lokalu urzędowym jej związku poręczającego.

Ogłoszenia dotyczące zmian statutu, regulaminów obowiązujących nazewnątrz, rozpoczęcie czynności oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych oraz zamknięcia roczne będą ponadto ogłaszane w czasopiśmie Związku Rewizyjnego do którego Kasa należy

II. Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania jakie, jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy, mogą też być przeznaczone na i fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5% wkładów oszczędnościowych to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej, według uznania organu stanowiącego związku poręczającego.

Przy ustalaniu powyższego stosunku 5 proc. względnie 10 proc., nie bierze się w rachubę dotacji związku poręczającego, choćby były włączone do kapitału zasobowego.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższą, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4 oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się i uzupełnia się wyłącznie z wykazanych księgami przy zamknięciu rocznym zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany

§ 27

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacyj, jako też na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również i inne fundusze specjalne.

Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie tak do powyższych funduszów

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego)

§ 28

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej

Kapitał zakładowy fundusz zasobowy i fundusz wyrównawczy należy wykazać w bilansie oddzielnie

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy

§ 29

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośredni ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy funduszów jej powierzonych, oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 2-ch miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości, nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy związku poręczającego,oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego)

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10; natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5 lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce

III Operacje Kasy.

§ 31

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jako też firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych tranzakcyj ze strony związku poręczającego

A. Operacje bierne.

§ 32

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę. Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2 p. 1 statutu niniejszego)

Kasa nie jest obowiązaną przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy zgłoszone przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;

b) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładowego;

c) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;

d) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niż zej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznączoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

W każdą książeczkę oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika (kasjera) także przez podpis członka Zarządu lub osoby upoważnionej do podpisu.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków, lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawioną.

Rada Kasy może ustalić jakie najwyższe sumy mogą być wypłacane bez uprzedniego wypowiedzenia. Decyzje Rady w tym względzie winny być wywieszone w lokalu Kasy i nie mogą obowiązywać przed upływem dni 14-tu od wywieszenia.

Zarząd może wypłacić wkład bez wypowiedzenia i ponad najwyższą sumę określoną przez Radę, względnie przed terminem umówionym, przyczem ma prawo odpowiednio zbonifikować dla Kasy procenty.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p.

Wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, z podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić, i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń § 38 statutu niniejszego co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami, Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków jednocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy, jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa, jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenia można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidoczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą, a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia, obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co rocznie z upływem roku lub co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od pierwszego dnia powszedniego następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedniego poprzedzającego dzień wypłaty. Miesiąc liczy się za dni 30.

Oprocentowuje się tylko pełne złote, ułamków grosza nie uwzględnia się przy obliczaniu i wypłacaniu procentów.

Oprocentowanie książeczek może być różne, w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładów.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategorji książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jako też warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród, Kasa podaje do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13-go kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem.)

Książeczki oszczędnościowe tej kasy w myśl art. 20 ust, 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe, względnie komunalne władze urzędy i zakłady, jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów, oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej, unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6 miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy, lub jej oddziale, względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu, oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie 6-ciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z kasy wkładów oszczędnościowych, jako też skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych wypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą, względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem

wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia,

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce nie było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności, względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione, w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu, lub wezwaniu,

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa kasy.

Takie złożenie wspomnianej wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalszych procentów.

Wypowiedzenie wkładów oraz obliczenie procentów o ile nie zostało szczególnie dla jakiegoś wkładu umówione, nie może nastąpić w terminie wcześniejszym jak od dnia 14-go po dniu ogłoszenia.

B. Operacje czynne.

§ 46.

Kasa upoważniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw, kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych.

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych.

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążone pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych.

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3.

5) udzielać na cele budowlane w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50 % wartości rzeczywistej wykonanych robót.

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich, oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę.

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnymi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla,

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe, wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe,

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu,

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych,

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę,

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim,

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego,

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, Banku Gospodarstwa Krajowego w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności,

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10 % wkładów oszczędnościowych; zakup obligacyj tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki i nieruchomości, obciążone pożyczką, udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3-ciego § 46 statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie), lub w komunalnych ubezpieczeniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30 % kwoty udzielonej pożyczki przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku może dokonać Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczonych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych co najmniej 5 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200,000 zł.. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów, pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań zaciągniętych przez tychże na własny rachunek, czy też drogą poręczeń w Kasie.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to zezwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych;

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10 % nie wyżej jednak 20 % wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki,

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych,

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom).

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-ym paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu.

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów.

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych, oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych.

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

Na podstawie zezwolenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15.XI.28 r. Nr. S. G. 1164|2|28, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Skarbu, rządząca się niniejszym statutem Kasa uprawniona jest do zaciągania pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności.

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego).

c) prowadzić czynności zastępcze lub agentury Banku Polskiego, orazBanków Państwowych i komunalnych,

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez radę kasy ustalonych,

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (konto-korentowe),

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności, jest na podstawie Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339)—wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu),

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków,

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę, jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5,000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26-go marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.)

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę, jako zastaw udzielonych pożyczek mają być zapisane do

oddzielnej księgi sznurowanej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władze nadzorcze.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach, określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jako też wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Poleskiego, oraz czasopiśmie Związku Rewizyjnego do którego Kasa należy.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć powinien związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wzdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili od chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający do publicznej wiadomości przez wywieszenie ogłoszeń na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), w lokalu urzędowym związku poręczającego tudzież przez ogłoszenie w czasopiśmie Związku Rewizyjnego, do którego Kasa należy.

VI. Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego, w instancji pierwszej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka), a w instancji drugiej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej oraz na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasy do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Dzienniku Urzęd. Wojew. Poleskiego oraz w czasopiśmie Związku Rewizyjnego, do którego Kasa należy.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

BILANS

Powiatowej Kasy Chorych w Kobryniu za rok 1927.

		Stan czynny		Stan bierny	
1	Kasa	1055	53		
2	Lokacje	3577	89		
3	Pracodawcy z tytułu składek . . .	20702	56		
4	Skarb Państwa	1032	17		
5	Dłużnicy i Wierzyciele	535	98	6205	78
6	Weksle i. akcepty . . .			1592	26
7	Sumy do wyliczenia . . .	1384	40		
8	Zapasy materjałów { środki lecznicze opatrunkowe i inne .	3503	66		
9	Ruchomość	11007	05		
10	Fundusz amortyzacyjny . . .			3368	08
11	Fundusz zapasowy			31633	12
		42799	24	42799	24

Rachunek działalności za 1927 r.

		Wydatki		Dochody		%
	a) zasiłki . . .	6198	00			7.—
1	Świadczenia b) zwroty gotówkowe z art. 28 ust	67	10			
	c) koszty leczenia . .	48609	38			54.8
2	Koszty administracyjne	13357	16			15.0
3	Koszty ogólne	5302	96			5.9
4	Odpis na fundusz amortyzacyjny . .	2751	76			3.1
5	Odpis na fundusz zapasowy . . .	12543	42			14.2
6	Składki członkowskie			83871	23	
7	Kasy . , ...			1974	47	
8	Odsetki			1975	54	
9	Zwroty kosztów świadczeń z art. 48 ust. z dn. 10.V-20 r.			574	01	
10	Różne dochody			434	53	
		88829	78	88829	78	100

Kobryń, dn. 29 Grudnia 1928 r.

(—) *M. Fajngold*
Księgowy

(—) *B. Jakobuk-Konotopiec*
Dyrektor
(Kierownik)

(—) *W. Raniowski*
Komisarz Rządowy

Powyższy bilans został zatwierdzony reskryptem Głównego Urzędu Ubezpieczeń w Warszawie w dniu 22 sierpnia 1928 r. za Nr. 4409 G. U. U.

Obwieszczenie.

Komornik przy Sądzie Okręgowym w Pińsku GRACJAN GRONKIEWICZ, zam. w Pińsku przy ul. Marjańskiej Nr. 9, obwieszcza, że w dniu **18 Kwietnia 1929 r.** o godzinie 10 z rana w sali posiedzeń Sądu Okręgowego w Pińsku odbędzie się sprzedaż w drodze publicznej licytacji nieruchomości ziemskiej pod nazwą **„Oziery-Jelno"**, należącej do Marji Bezobrazowej i Dymitra Chrulowa, położonej w gm. Wysockiej, pow. Stolińskiego i gm. Klesowskiej, pow. Sarneńskiego, wojew. Poleskiego, w odległości od powiatowego m. Stolina 80 klm. i m. Sarn 30 klm. a składającej się z ziemi sadybnej 17,27 dziesięcin, ornej 329,30 dzies., łąk 11373,23 dzies. przestrzeni leśnej 13051,46 dzies., jeziora 8,65 dzies., błota 2592,75 dzies. i nieużytków 484,72 dzies., ogółem 27857,38 dziesięcin. Na gruntach tych znajduje się: 13 domów mieszkalnych, 2 spichlerze, 4 stajnie, 3 obory, 3 chlewy, 8 stodół, 1 lodownik, 2 piwnice, 8 gajówek, 1 leśniczówka, 1 kuźnia, 1 szopa, 1 barak i 1 kurnik. Inwentarz martwy stanowi: 5 wozów parokonnych, młocarnia sztyftowa z kieratem, wialnia do czyszczenia zboża firmy „Ideal", młynek do czyszczenia zboża, siewnik rzędowy Ekierta, radełko dla osypywania kartofli, sikawka bez kiszek, sieczkarnia o 4 nożach, pług dwuskibowy. Inwentarz żywy: 1 ogier, 3 konie i 5 krów.

Nieruchomość powyższa nabyta została na mocy aktu wieczystego, sporządzonego u Notarjusza Sergjusza Szejnfelda w Kijowie w dniu 27-go lipca 1909 r., rep. No. 23747 i należy do Marji Bezobrazowej i Dymitra Chrulowa, w dzierżawie nie jest, jak również nie jest we wspólnem posiadaniu z kim innym, ma założoną księgę hipoteczną przy Sądzie Okręgowym w Równem, oznaczoną hipotecznym Nr. 4867; obciążona jest prawem serwitutowem na rzecz włościan wsi Oziery i Jelno; podlega sprzedaży w całkowitym komplecie, na zaspokojenie pretensji Skarbu Państwa w sumie 58.880 zł. 31 gr. i na rzecz Stanisława Sienickiego i innych w sumie 252.694 zł. 35 gr. z $^0/_0$ i kosztami.

Na nieruchomości tej ciążą zaległości podatków gruntowego, dochodowego, gminnego, majątkowego, drogowego i innych w sumie 647979 zł. 56 gr. z opłatami za zwłokę i grzywnami oraz kosztów leczenia robotników 136 zł. i tytułem zaległych rat pożyczki amortyzacyjnej Państwowego Banku Rolnego suma 190842 zł. 77 gr. oprócz odsetek za zwłokę i należytości ubocznych.

Ścieśnienia własności opisanej nieruchomości, ciężary wieczyste, długi i różne obowiązki, hipoteczne zapisane są w dziale III i IV wykazu hipotecznego księgi wieczystej Nr. 4867.

Nieruchomość wyżej opisana do sprzedaży oszacowana jest na 2.000.000 zł. i od tej sumy rozpocznie się licytacja.

Stawający do licytacji winni złożyć wadjum 10% ceny szacunkowej czyli 200.000 zł.

Akta i dokumenty, odnoszące się do sprzedawanej nieruchomości, przeglądane być mogą w kancelarji Wydziału Cywilnego Sądu Okręgowego w Pińsku

Komornik Sądowy
Gracjan Gronkiewicz

Komunikat

Niżej wymienieni, czując wstręt do pracy, włóczą się po kraju i wyłudzają wsparcia po rozmaitymi pozorami:

1) Robert Staszewski, urodz. 1901 r., w powiecie Suczawa,
2) Karol Wencowski, lat 33. pow. Tarnobrzeg,
3) Michał Bilski, urodzony w r. 1895, syn Jana i Doci,
4) Józef Malina, ur. w r. 1885, pow Jarosław,
5) Jakób Surówka, ur. w. 1886. pow. Drohobycz,
6) Józef Grzebień, ur. w r. 1901, pow. Sanok,
7) Józef Dobosz, lat 22, syn Piotra i Petroneli, pow. Sanok,
8) Chaja Uher zw. Jolles z Chyrowa,
9) Djonizy Wróblewski, ur. 1880, z Drohobycza,
10) Markus Leitner, false Leinwohl, lat 58, syn Salomona i Sary,
11) Daniel Hryb, syn Michała i Katarzyny, pow Sambor,
12) Michał Drelich, urodz. i przynależny do gm. Nockowa, pow. Ropczyckiego,
13) Walerja Bordo, córka Franciszka i Jadwigi ur. w 1890 r.
14) Franciszek Praski, s. Franciszka i Józefy, ur. w 1894 r,
15) Józef Zębalski, przynależny do Magistratu m. Zawiercia,
16) Szymon Szteinkeller przynależny do Magistratu m. Zawiercia,
17) Didja Genewajch, przynależny do Magistratu m. Zawiercia,
18) Ludwik Kurek, przynależny do Magistratu m. Zawiercia,

19) Michał Skupiński przynależny do Magistratu m. Zawiercia,

20) Felicja Wróbel, przynależna do Magistratu m. Sosnowca,

21) Kazimierz Polakowski przynależny do Magistratu m. Sosnowca,

22) Piotr Czyż przynależny do Magistratu m. Sosnowca, ur. w 1903 r.

23) Jan Zieliński, syn Franciszka i Marjanny ur. w 1905 r.

24) Gizela Hersz, owdowiała Garfunkel, urodzona w Budapeszcie,

25) Franciszek Ostrowski, lat 22 przynależny do gminy Kąt.

Podając powyższe do wiadomości Związkom Komunalnym, komunikuję, że ewentualnie udzielone zapomogi wymienionym nie będą zwracane przez gminy, obowiązane do opieki trwałej.

ADRES REDAKCJI i ADMINISTRACJI: Brześć n/B., Poleski Urząd Wojewódzki.

Prenumerata roczna 9 zł. półrocznie 5 zł. kwartalnie 3 zł. Cena jednego egzemplarza: 1 zł.—

Cena ogłoszeń: za 3-krotne ogłoszenie o zagubieniu dokumentów 3 zł., za ogłoszenie o zarejestrowaniu stowarzyszenia lub związku 5 zł., za wiersz szpaltowy innych ogłoszeń 50 gr.

Drukarnia M. Tenenbauma, Brześć nad Bugiem, ul. Steckiewicza 34 — Telefon Nr. 72.